

บริษัท อินทรประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ | ไตรมาส 1 | | ไตรมาส 2 | | ไตรมาส 3 | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| | 2558 | 2557 | 2558 | 2557 | 2558 | 2557 |
| สินทรัพย์ | 1,464.36 | 1,389.26 | 1,400.42 | 1,433.93 | 1,246.53 | 1,433.42 |
| หนี้สิน | 1,324.38 | 1,238.57 | 1,205.14 | 1,299.61 | 1,031.79 | 1,295.84 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | 139.98 | 150.69 | 195.28 | 134.32 | 214.74 | 137.58 |
| เงินกองทุน (ราคาประเมิน) | 233.96 | 202.91 | 292.49 | 169.77 | 303.85 | 234.69 |
| เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย | 80.58 | 54.49 | 79.76 | 59.74 | 64.53 | 64.58 |
| อัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย (%) | 290.34 | 372.39 | 366.72 | 284.19 | 470.86 | 363.41 |
| รายได้ | 112.26 | 87.62 | 253.36 | 171.63 | 344.33 | 268.83 |
| รายจ่าย | 98.44 | 91.41 | 184.23 | 194.28 | 255.75 | 291.02 |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ | 13.82 | (3.79) | 69.13 | (22.65) | 88.58 | (22.19) |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน | 24.14 | 55.87 | 51.44 | 70.72 | 4.39 | 51.12 |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน | (32.92) | (87.84) | (54.44) | (223.20) | (17.59) | (184.41) |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน | - | - | - | - | - | - |
| เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ | (8.78) | (31.97) | (3.00) | (152.48) | (13.20) | (133.29) |

- หมายเหตุ :
1. กฎหมายกำหนดให้สัดส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมายต้องไม่ต่ำกว่า 100%
 2. เงินกองทุน เป็นเงินกองทุนตามราคาประเมิน ตามประกาศว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัท ซึ่งไม่อยู่ในขอบเขตการสอบทานของผู้สอบบัญชี
 3. ไตรมาสที่ 2 หมายถึง ผลการดำเนินงานสะสม 6 เดือน และ ไตรมาสที่ 3 หมายถึง ผลการดำเนินงานสะสม 9 เดือน
 4. รายการกระแสเงินสดจากกิจกรรมแต่ละประเภทให้หมายถึงกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ที่จัดทำโดยวิธีทางตรงหรือทางอ้อม
 5. งบการเงินรายไตรมาสยังไม่ผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชี

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ | ณ วันที่ 31 ธันวาคม | |
|--|---------------------|----------|
| | 2558 | 2557 |
| สินทรัพย์ | 1,167.41 | 1,397.20 |
| หนี้สิน | 960.22 | 1,271.04 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | 207.19 | 126.16 |
| เงินกองทุน (ราคาประเมิน) | 289.14 | 225.48 |
| เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย | 65.24 | 66.28 |
| อัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย (%) | 443.22 | 340.19 |
| รายได้ | 423.26 | 376.32 |
| รายจ่าย | 342.52 | 408.62 |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ | 80.74 | (32.30) |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน | (40.49) | 80.40 |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน | 34.83 | (320.34) |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน | - | - |
| เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ | (5.66) | (239.94) |

- หมายเหตุ :
1. กฎหมายกำหนดให้สัดส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมายต้องไม่ต่ำกว่า 100%
 2. เงินกองทุน เป็นเงินกองทุนตามราคาประเมิน ตามประกาศว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัท ซึ่งไม่อยู่ในขอบเขตการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (%)

| อัตราส่วน | ค่ามาตรฐาน | ปี 2557 | ปี 2557 |
|-----------------------|------------|---------|---------|
| 1. อัตราส่วนสภาพคล่อง | >=100% | 181.16 | 220.64 |

ตารางสัดส่วนร้อยละของเบี้ยประกันภัยแยกตามประเภทของการรับประกันภัยปี 2558

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ | การประกันอสังหาริมทรัพย์ | การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง | | การประกันภัยรถยนต์ | | การประกันภัยเบ็ดเตล็ด | | | | | | รวม |
|------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------|-----------------------|----------------|-----------------------|--------------------------|----------|---------------------|--------|-------|--------|
| | | ตัวเรือ | สินค้า | โดยข้อบังคับของกฎหมาย | โดยความสมัครใจ | ความเสียหายทรัพย์สิน | ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก | วิศวกรรม | อุบัติเหตุส่วนบุคคล | สุขภาพ | อื่นๆ | |
| จำนวนเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง | 14.39 | - | 4.97 | 383.42 | 327.83 | 4.86 | 1.27 | 1.20 | 3.81 | 0.67 | 9.50 | 751.92 |
| สัดส่วนของเบี้ยประกันภัย | 1.91 | - | 0.66 | 50.99 | 43.60 | 0.65 | 0.17 | 0.16 | 0.51 | 0.09 | 1.25 | 100.00 |

หมายเหตุ : ข้อมูลมาจากรายงานประจำปีที่น่าส่ง คปภ.

1 ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารและวิธีการในการขอเอาประกันภัย

- (1) รับเอกสารคำขอเอาประกันภัยจากลูกค้า
- (2) พิจารณารับประกันภัย และคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัย เพื่อทำใบเสนอราคา
- (3) รับแจ้งการทำประกันภัยจากลูกค้า และจัดพิมพ์กรมธรรม์
- (4) จัดส่งกรมธรรม์ พร้อมจัดเก็บเบี้ยประกันภัย
- (5) ระยะเวลาดำเนินการภายใน 5 วันทำการ

2 ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารและวิธีการในการขอรับค่าสินไหมทดแทน หรือผลประโยชน์ตามกรมธรรม์ประกันภัย

2.1 สำหรับการประกันภัยรถยนต์

กรณีรถเกิดอุบัติเหตุ

- (1) ผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งอุบัติเหตุ ที่ศูนย์รับแจ้งอุบัติเหตุ 24 ชั่วโมง ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-642-5353 หรือ 088-819-9910
- (2) เมื่อบริษัทฯ ได้รับแจ้งตามข้อ 1 แล้ว บริษัทฯจะมอบหมายให้บริษัทสำรวจภัยออกให้บริการทันที โดยเลือกบริษัทสำรวจภัยที่อยู่ใกล้ที่เกิดเหตุมากที่สุด
- (3) หลังจากตรวจสอบความเสียหายตามข้อ 2 เรียบร้อยแล้ว และเห็นว่าอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นสามารถรับผิดชอบตามเงื่อนไขกรมธรรม์ได้ บริษัทฯสำรวจภัยจะออกหนังสือรับรองความเสียหายให้กับผู้เอาประกันภัยหรือคู่กรณี เพื่อนำรถเข้าซ่อมอยู่คู่สัญญาหรือติดต่อตกลงค่าเสียหายที่บริษัทฯ



- (4) กรณีรถประกันมีความเสียหายเล็กน้อยสามารถนำรถเข้าซ่อมที่ผู้สัญญาได้ โดยผู้สัญญาจะเป็นผู้ให้บริการ
- (5) กรณีผู้เอาประกันหรือคู่กรณีได้รับบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต สามารถส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ได้ทางไปรษณีย์ และเมื่อบริษัทฯ ได้รับแล้ว หากเอกสารถูกต้องครบถ้วนสามารถจ่ายค่าสินไหมทดแทนได้ภายใน 20 วัน
- (6) เมื่อมีการตกลงจ่ายค่าสินไหมแล้ว บริษัทฯสามารถโอนเงินผ่านธนาคารเข้าบัญชีผู้เอาประกันภัย หรือคู่กรณี หรือส่งเช็คทางไปรษณีย์ หรือมารับเงินที่บริษัทฯ ขึ้นอยู่กับการตกลงเป็นกรณีๆ

2.2 สำหรับการประกันภัยประเภทอื่น

- (1) ผู้เอาประกันภัยจะต้องแจ้งเหตุที่บริษัทฯ ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2247-9261 ต่อ 4312 หรือ 4313 ในวันทำการ และวันหยุดให้แจ้งอุบัติเหตุที่ศูนย์รับแจ้งอุบัติเหตุ 24 ชั่วโมง
- (2) เมื่อบริษัทฯ ได้รับแจ้งตาม ข้อ 1 แล้ว บริษัทฯจะส่งเจ้าหน้าที่บริษัทสำรวจภัยที่มีความเชี่ยวชาญในความเสียหายที่เกิดขึ้นออกสำรวจความเสียหายทันทีหรือตามนัดหมาย
- (3) หลังจากบริษัทสำรวจภัยได้ทำการสำรวจภัยตามข้อ 2 แล้ว เห็นว่าความเสียหายได้รับความคุ้มครองตามเงื่อนไขกรมธรรม์ ก็จะเจรจาตกลงค่าเสียหายให้กับผู้เอาประกันภัย หรือผู้เกี่ยวข้องต่อไป และถ้าหากพิจารณาแล้วเห็นว่าความเสียหายไม่ได้รับความคุ้มครองตามเงื่อนไขกรมธรรม์ บริษัทฯจะปฏิเสธการชดใช้ค่าเสียหาย
- (4) ผู้เอาประกันภัยสามารถแจ้งเหตุนอกเหนือจากข้อ 1 โดยการยื่นเอกสารมาประกอบการพิจารณาให้บริษัทฯ และเมื่อตกลงค่าสินไหมทดแทนแล้ว บริษัทฯสามารถโอนเงินผ่านธนาคารเข้าบัญชีผู้เอาประกันภัย หรือคู่กรณี หรือส่งเช็คทางไปรษณีย์ หรือนัดหมายรับเช็คที่บริษัทฯ ขึ้นอยู่กับการตกลงเป็นกรณีๆ

3 ช่องทางการส่งเอกสาร

- (1) สามารถส่งเอกสารต้นฉบับมายังฝ่ายสินไหมทดแทน หรือทางไปรษณีย์ก็ได้ โดยติดต่อหรือส่งเอกสารมาที่
บริษัท อินทราประกันภัย จำกัด (มหาชน)
364/29 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
- (2) ส่งผ่าน ตัวแทน หรือ นายหน้าของบริษัทฯ ตามที่ผู้เอาประกันภัยได้ติดต่อในการซื้อประกันภัย

4 การติดต่อบริษัทประกันภัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีมีข้อพิพาทหรือเรื่องร้องเรียน

- (1) สามารถส่งเอกสารมาที่หมายเลขโทรสาร 0-2247-9260 หรือ E-mail : contact@indara.co.th
- (2) ยื่นเรื่องร้องเรียน ข้อพิพาท ที่บริษัทฯ ได้โดยตรง โดยติดต่อ คุณมีชัย วรรณศรี ชั้น 4 หมายเลขโทรศัพท์ 0-2247-9261 ต่อ 4104

ข้าพเจ้า นายวิชัย อินทรนุกูลกิจ ขอรับรองความถูกต้องของรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งหมด 3 หน้า




(นายวิชัย อินทรนุกูลกิจ)
กรรมการผู้อำนวยการ