



แบบคำขอการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เนื่องด้วยกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระบุให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิอันเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลกับข้อมูลส่วนบุคคลของตน ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายเพื่อให้ บริษัท อินทประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้ บริษัทจึงได้จัดทำแบบคำร้องฉบับนี้ เพื่อให้ท่านสามารถดำเนินการใช้สิทธิของท่านโปรดระบุรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของผู้ยื่นคำขอ (เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมาย)

ชื่อ นามสกุล

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

อีเมล

*แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง หรือหนังสือที่หน่วยงานราชการออกให้ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ 2 สถานะของผู้ยื่นคำขอ

ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการใช้สิทธิตามคำขอฉบับนี้

ใช่ ข้าพเจ้าเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและมีสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการยื่นคำขอฉบับนี้

ไม่ใช่ ข้าพเจ้าดำเนินการในนามของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (โปรดระบุข้อมูลรายละเอียดผู้ยื่นคำขอแทน)

ชื่อ นามสกุล

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน

ที่อยู่

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้

อีเมล

*แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง หรือหนังสือที่หน่วยงานราชการออกให้ และเอกสารอ้างอิงสิทธิเป็นผู้ดำเนินการแทน (เช่น เอกสารมอบอำนาจ) ของผู้ยื่นคำขอแทน

ในการยื่นคำขอแทน หรือในนามเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทขอสงวนสิทธิในการพิจารณาคำขอของท่านและอาจปฏิเสธคำขอของท่านเว้นแต่ บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายที่จะต้องพิจารณาและดำเนินการตามคำขอของท่านที่จัดทำแทนหรือในนามเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอื่น



ส่วนที่ 3 รายละเอียดของคำขอ

ข้าพเจ้าต้องการยื่นคำขอฉบับนี้ต่อบริษัทในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

.....

.....

.....

ท่านมีสถานะหรือความสัมพันธ์อย่างไรกับบริษัท

- ผู้สมัครงาน พนักงาน หรือลูกจ้าง อดีตพนักงาน ผู้เอาประกันภัย
 ผู้รับผลประโยชน์ ผู้ชำระเงินตามกรมธรรม์ คู่ค้า พนักงานของบริษัทคู่ค้า
 อื่น ๆ โปรดระบุ

ท่านต้องการใช้สิทธิของท่านในเรื่องใด

- สิทธิในการเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการคัดค้านการเก็บ รวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
 สิทธิในการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการระงับการเก็บรวบรวม การใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
 สิทธิในการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิในการแก้ไข หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นปัจจุบัน
 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม กรณีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง
 อื่น ๆ โปรดระบุ

หมายเหตุ

- ขอให้ท่านโปรดระมัดระวังการเลือกใช้สิทธิของท่านมากกว่า 1 สิทธิ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความสับสนของบริษัทในการปฏิบัติตามคำขอของท่าน หากท่านเลือกใช้สิทธิมากกว่า 1 สิทธิ ท่านสามารถเขียนระบุเพิ่มเติมอธิบายถึงการใช้สิทธิของท่าน
- สิทธิตามความข้างต้นเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ ตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

ขอให้ท่านโปรดอธิบายรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับคำขอนั้น

.....

.....

.....

.....



ส่วนที่ 4 การดำเนินงานของบริษัทภายหลังจากได้รับคำขอ

บริษัท ขอขอบคุณที่ท่านกรุณาส่งคำขอการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งเอกสารและรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัท จะพิจารณาเรื่องดังกล่าวและดำเนินการติดต่อกลับโดยเร็วที่สุดภายใน 60 วัน หรือภายในระยะเวลาที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด นับแต่ได้รับเรื่องขอใช้สิทธิข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว บริษัทอาจติดต่อท่านเพื่อขอข้อมูลหรือเอกสารเพิ่มเติมในกรณีที่คำขอของท่านไม่ชัดเจน หรือท่านไม่ได้ให้ข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานที่เพียงพอแก่บริษัทเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่าน

ทั้งนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธ หรือระงับการปฏิบัติตามคำขอของท่านเฉพาะในกรณี ดังต่อไปนี้

1. คำขอของท่านไม่สมเหตุสมผล เช่น บริษัทไม่มีข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่าน หรือท่านได้ขอใช้สิทธิในลักษณะเดียวกัน หรือมีเนื้อหาเดียวกันบ่อยครั้งโดยไม่มีสาเหตุอันสมควร
2. กรณีท่านขอใช้สิทธิคัดค้านการประมวลผลโดยใช้ฐานผลประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัทฯ หากบริษัทฯ สามารถพิสูจน์ได้ว่าการใช้ข้อมูลนั้น เป็นไปเพื่อเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่าสิทธิของท่าน หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมายการปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้ สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย บริษัทฯ อาจประมวลผลข้อมูลนั้น ต่อไป
3. ข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานประกอบยังไม่ครบถ้วน หรือไม่ชัดเจนเพียงพอ ทำให้ไม่สามารถยืนยันตัวตนของผู้ยื่นคำขอได้ว่าเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่แท้จริง
4. คำขอของท่านไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด หรือบริษัทมีเหตุในการปฏิเสธการดำเนินการตามสิทธิของท่านตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดไว้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และบริษัทสามารถใช้เหตุดังกล่าวได้โดยชอบด้วยกฎหมาย
5. ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ถูกลบ ทำลาย หรือถูกทำให้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้ตามแนวทาง และวิธีปฏิบัติของการเก็บรักษาข้อมูลของบริษัทแล้ว

ส่วนที่ 5 คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่า ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาและข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในคำขอฉบับนี้ พร้อมทั้งรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวที่ข้าพเจ้าให้ไว้ตามเอกสารฉบับนี้ถูกต้อง ครบถ้วน และสมบูรณ์ ข้าพเจ้าขอยืนยันและรับประกันว่าในการใช้สิทธิตามเอกสารฉบับนี้ ข้าพเจ้ามีสิทธิอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้าพเจ้าไม่มีเจตนาดำเนินการเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายกับบุคคลใดหรือกับบริษัท ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อตามที่ระบุข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(

) ตัวบรรจง

วันที่/...../.....